

IL RIASSUNTO

Le caratteristiche:

Un riassunto è un testo che ha lo scopo di sintetizzare testi di diversa tipologia (narrativo, espositivo, argomentativo), con lo scopo di esporre al lettore le informazioni più importanti del testo di partenza. In sintesi, quindi, il riassunto ha queste caratteristiche generali:

- 1) è un testo più breve del testo di partenza;
- 2) è un testo destinato ad un lettore che non ha letto il testo di partenza;
- 3) utilizza esclusivamente discorsi indiretti: eventuali discorsi diretti (dialoghi o monologhi dei personaggi) devono essere trasformati in indiretti;
- 4) è scritto utilizzando come tempo prevalente il presente indicativo;
- 5) è sempre scritto in terza persona singolare: i testi in prima persona devono essere trasformati in terza persona;
- 6) non contiene commenti o opinioni personali dell'autore del riassunto.

Le tecniche per la stesura del riassunto:

La scrittura di un riassunto è un esercizio complesso, che mette assieme molte competenze diverse (comprensione del testo, selezione delle informazioni, scrittura sintatticamente corretta, lessico).

Ecco alcuni consigli di cui tener conto per svolgerlo correttamente:

- 1) rileggere con attenzione il testo da riassumere, suddividendolo in scene o sequenze, e sottolineando le frasi che riguardano i fatti più importanti, i tempi, i luoghi o i personaggi;
- 2) riassumere ciascuna scena, evitando di trascrivere intere frasi del testo di partenza, ma cercando piuttosto riformularle;
- 3) evitare l'uso eccessivo degli aggettivi, ma limitarsi a scegliere quelli più efficaci, prendendoli sia dal testo che riformulandoli;
- 4) limitare l'uso di ripetizioni utilizzando pronomi relativi, iponimi o iperonimi;
- 5) utilizzare connettivi testuali che chiariscono il collegamento tra le proposizioni, anche all'interno dello stesso periodo; alcuni esempi:
 - di tempo: dopo, prima, in seguito, successivamente, poi ecc.
 - causali: perché, a causa di, dato che ecc.
 - avversativi: ma, tuttavia
 - conclusivi: quindi, infine